

Thông tin tuyển dụng
Quỹ phát triển khoa học và công nghệ quốc gia

Thông tin công ty

<http://nafosted.gov.vn>

Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia (Tên giao dịch quốc tế là National Foundation for Science and Technology Development, viết tắt là NAFOSTED) được thành lập và hoạt động theo Điều lệ do Chính phủ ban hành. Quỹ trực thuộc Bộ Khoa học & Công nghệ, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và tại các ngân hàng trong nước và ngoài nước.

Thông tin tuyển dụng

Vị trí tuyển dụng

Cán bộ Kế hoạch

Thời gian làm việc

Toàn thời gian

Địa điểm làm việc

39 Trần Hưng Đạo, Hoàn Kiếm, Hà Nội

Số lượng cần tuyển

01 người

Mô tả công việc

- Tham mưu xây dựng kế hoạch hoạt động của cơ quan dài hạn, trung hạn, ngắn hạn.
- Phối hợp xây dựng kế hoạch làm việc của các phòng ban.
- Xây dựng, triển khai thực hiện, góp ý sửa đổi tất cả các mẫu biểu, quy trình thực hiện các nhiệm vụ được phân công.
- Theo dõi, giám sát quá trình thực hiện công việc của các phòng ban báo cáo Trưởng phòng.
- Tập hợp các báo cáo thực hiện, kế hoạch thực hiện từ các đơn vị

	<p>phòng ban, các Cán bộ trong phòng báo cáo Trưởng phòng.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trợ giúp Trưởng phòng thực hiện các nghiệp vụ liên quan tới nhiệm vụ, chức năng của phòng. - Xây dựng và quản lý kế hoạch ngân sách hàng năm, cân đối nguồn vốn, nhu cầu trung và dài hạn cho các hoạt động của Quỹ trình cấp có thẩm quyền phê duyệt. - Đánh giá hiệu quả hoạt động của quỹ hàng năm, và theo các giai đoạn, đề xuất cơ chế nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả hoạt động của Quỹ
Quyền lợi được hưởng	<ul style="list-style-type: none"> - Được hưởng đầy đủ các chế độ đãi ngộ với người lao động theo Luật Lao động Việt Nam (BHXH, BH Y tế...) - Môi trường làm việc năng động, thân thiện. - Có cơ hội để phát huy tối đa năng lực bản thân.
Yêu cầu trình độ	Tốt nghiệp đại học hệ chính quy khối ngành Kinh tế - Tài chính
Yêu cầu khác	<ul style="list-style-type: none"> + Ưu tiên các ứng viên có khả năng giao tiếp, làm việc bằng tiếng anh + Ưu tiên các ứng viên có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực quản lý khoa học và công nghệ
Hồ sơ (bản mềm)	<ul style="list-style-type: none"> + Bản scan bằng tốt nghiệp, bảng điểm đại học + Bản tóm tắt lý lịch (CV) mô tả quá trình học tập, làm việc và kỹ năng cá nhân
Hạn nộp hồ sơ	Ngày 15/08/2017
Địa chỉ nhận hồ sơ	nafosted@most.gov.vn