

**HƯỚNG DẪN NỘI BẢN KÝ SỐ
HỒ SƠ CHƯƠNG TRÌNH NCCB
TRONG KHXH & NV**

Nộp hồ sơ bản ký số

Chức năng này dành cho trường hợp nộp bản ký số, sau khi nộp bản mềm thành công chức năng Ký số sẽ được hiển thị.

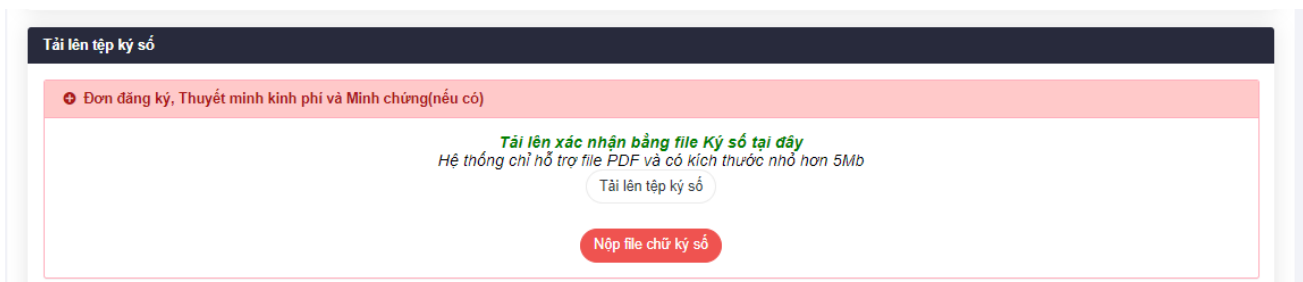
1. Thông tin chung

- + Chữ ký số là chữ ký được cung cấp bởi các nhà cung cấp (Viettel-CA, VNPTCA,...) được Bộ TT&TT cấp giấy phép cung cấp chữ ký số hoặc do Ban Cơ yếu Chính phủ cấp.
- + Hồ sơ được ký số hợp lệ tương đương với Hồ sơ bản cứng.
- + Chức năng Nộp hồ sơ dùng chữ ký số được mở sau khi hồ sơ chuyển trạng thái “Đã nộp bản mềm”..
- + Văn bản sau khi ký số sẽ không được thay đổi, nếu thay đổi, sửa đổi, hoặc ghép file, văn bản sẽ mất giá trị ký số, vì vậy hãy thực hiện thao tác sửa đổi, hoặc ghép file PDF trước khi ký số.

2. Hồ sơ nộp gồm:

- File ký số sẽ bao gồm 2 file bắt buộc:
 - + File 1: **Đơn đăng ký, Thuyết Minh Kinh phí được ký số bởi TỔ CHỨC CHỦ TRÌ ĐỀ TÀI(BẮT BUỘC) VÀ Chủ nhiệm đề tài(Không bắt buộc)**

****Lưu ý: File này phải được ghép lại từ Đơn đăng ký và Thuyết minh kinh phí, Sau đó Tổ chức chủ trì và Chủ nhiệm đề tài chỉ cần ký số 1 lần vào FILE ghép này và tải lên hệ thống***



+File 2: **LLKH của tất cả các thành viên tham gia đề tài(LLKH được xuất ra từ hệ thống sau đó ghép file lại , mỗi LLKH phải được ký số bởi Cơ quan công tác (bắt buộc), Sau khi đã có ký số của Cơ quan công tác, tải upload lên hệ thống**

****Lưu ý:***

1. Thư ký hoặc chủ nhiệm đề tài có thể ghép tất cả LLKH thành 1 file PDF, Sau đó gửi tới cơ quan công tác của từng thành viên để ký số. Nếu cùng cơ quan công tác, cơ quan chỉ cần ký 1 lần.

LLKH của tất cả các thành viên tham gia đề tài

Tải lên xác nhận bằng file Ký số tại đây
 Hệ thống chỉ hỗ trợ file PDF và có kích thước nhỏ hơn 5Mb

Tải lên tệp ký số

Nộp file chữ ký số

Chọn “Tải lên tệp ký số”, chọn tệp trên máy tính và ấn “Nộp file chữ ký số” để tải lên, Sau khi tải lên thành công màn hình sẽ hiển thị thông tin chữ ký nếu chữ ký hợp lệ

Đơn đăng ký, Thuyết minh kinh phí và Minh chứng(nếu có)

Tải lên tệp ký số Cập nhật tệp ký số
 Hệ thống chỉ hỗ trợ file PDF và có kích thước nhỏ hơn 5Mb

Xem xác nhận Ký số đã tải Xóa

Thông tin chữ ký số:	
Ngày xác thực:	Sat Aug 14 00:12:19 ICT 2021
Tình trạng:	Đã ký - Chữ ký hợp lệ
Người ký:	Ghi chú:
Mai Thế Bình	đã ký lên văn bản này!

- Nếu không ghép FILE LLKH của tất cả thành viên, NKH sẽ phải tải lên “từng” file LLKH ký số của từng thành viên.
 (Nghĩa là upload phải của từng thành viên lên)

LLKH của tất cả các thành viên tham gia đề tài

Tải lên tệp ký số Cập nhật tệp ký số
 Hệ thống chỉ hỗ trợ file PDF và có kích thước nhỏ hơn 5Mb

672_processing_1315_work-804-CV-nguyen-viet-khoi.signed.pdf Xóa

Thông tin chữ ký số:	
Ngày xác thực:	Sat Aug 14 00:04:32 ICT 2021
Tình trạng:	Đã ký - Chữ ký hợp lệ
Người ký:	Ghi chú:
Mai Thế Bình	đã ký lên văn bản này!

Chọn vào “Tải lên tệp ký số”, chọn file tiếp theo và ấn “Cập nhật tệp ký số” để tải file tiếp theo lên.

LLKH của tất cả các thành viên tham gia đề tài

672_processing_1315_work-804-CV-nguyen-viet-khoi.signed.pdf Xóa

672_processing_1347_work-820-Gop-y-ND61-nafosted.signed.pdf Xóa

Tải lên tệp ký số Cập nhật tệp ký số

Hệ thống chỉ hỗ trợ file PDF và có kích thước nhỏ hơn 5Mb

Thông tin chữ ký số:	
Ngày xác thực:	Sat Aug 14 00:05:54 ICT 2021
Tình trạng:	Đã ký - Chữ ký hợp lệ
Người ký:	Ghi chú:
Mai Thế Bình	[Redacted] đã ký lên văn bản này!

Thông tin chữ ký số:	
Ngày xác thực:	Sat Aug 14 00:05:55 ICT 2021
Tình trạng:	Đã ký - Chữ ký hợp lệ
Người ký:	Ghi chú:
Phạm Đình Nguyên	[Redacted] n đã ký lên văn bản này!

Sau khi upload file chữ ký số, thông tin ký số sẽ hiện lên, Sau đó bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ sẽ kiểm tra tính hợp lệ và thông báo cho Chủ nhiệm đề tài.

Để được hỗ trợ về chức năng nộp bản ký số, vui lòng liên hệ tới bộ phận IT theo địa chỉ email: it.nafosted@most.gov.vn

Trân trọng cảm ơn!